

INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANTI*Tip anunț: Anunț de participare procedura proprie**Tip Legislație: Legea nr. 98/2016;**Norme interne procedura proprie aprobată prin H.C.L. nr. 58/28.05.2024*

Achizitor:	Comuna Jegalia Judetul Calarasi
Titlul proiectului:	Servicii de catering constand in acordarea unui suport alimentar sub forma de meniu cald pentru elevii si prescolarii din cadrul Scolii Gimnaziale Nr.1 Jegalia, județul Calarasi, conform H.G. nr. 24/2024, privind instituirea Programului national „Masa sanatoasa”

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA**I.1) DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT**

Denumire oficiala: COMUNA JEGALIA	
Adresa: Soseaua Calarasi-Fetesti, nr. 40, Judet: Calarasi, Localitate: Jegalia	
Localitate: Jegalia	Tara: România
Punct(e) de contact: Primaria Comunei Jegalia In atentie: Radu Nina - Responsabil achizitiei	Telefon: +40 0242342021
E-mail: primariajegalia@gmail.com	Fax: +40 0242342021
Adresa/ele de internet (daca este cazul): https://primariajegalia.ro/	
Adresa sediului principal al autoritatii contractante (URL):	

Alte informatii pot fi obtinute la:	<input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completati anexa A.I</i>
Caietul de sarcini, si/sau documentele suplimentare pot fi obtinute la:	<input type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completati anexa A.II</i>
Ofertele trebuie transmise la:	<input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completati anexa A.III</i>
Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor: Zile: 4 (inainte de data limita de depunere a ofertelor) Termenul limita in care autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificare/informatiilor suplimentare, in masura in care solicitarile de clarificari sau informatiile suplimentare au fost adresate in termenul prevazut in anuntul de participare, este a 3-a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor.	

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE): unitate administrativ teritoriala nivel local

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta Servicii de catering constand in acordarea unui suport alimentar sub forma de meniu cald pentru elevii si prescolarii din cadrul Scolii Gimnaziale Nr.1 Jegalia, județul Calarasi, conform H.G. nr. 24/2024, privind instituirea Programului national „Masa sanatoasa”.		
II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor		
a) Lucrari <input type="checkbox"/>	B) Produse <input type="checkbox"/>	c) Servicii <input checked="" type="checkbox"/>
Executare <input type="checkbox"/>	Cumparare <input type="checkbox"/>	Categoria serviciilor
Proiectare si executare <input type="checkbox"/>	Leasing <input type="checkbox"/>	Anexa nr. 2
Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta <input type="checkbox"/>	Inchiriere <input type="checkbox"/>	
	Inchiriere cu optiune de cumparare <input type="checkbox"/>	
	O combinatie intre acestea <input type="checkbox"/>	
Locul principal de executare Cod NUTS □□□□□□	Locul principal de livrare Cod NUTS □□□□□□	Locul principal de prestare Comuna Jegalia Judetul Calarasi Cod RO312 Calarasi
II.1.3) Procedura implica: Un contract de achizitii publice <input checked="" type="checkbox"/>		
II.1.4) Descrierea succinta a contractului Pentru a limita efectele negative asupra procesului educativ si pentru a sustine participarea la cursuri pe durata invatamantului obligatoriu, toti elevii si prescolarii inscrisi la Scoala Gimnaziala Nr.1 Jegalia, cat si scolile sau gradinitile aflate in subordinea acesteia vor beneficia de un suport alimentar sub forma de meniu cald si un fruct, pentru a stimula motivatia pentru invatare, precum si pentru a sprijini prescolarii si elevii din medii defavorizate, tinand seama de faptul ca accesul redus la educatie accentueaza inegalitatea de sanse intre elevi, determinand pe termen lung cresterea ratei de parasire timpurie a scolii si a abandonului scolar, este necesara adoptarea prezentei ordonante de urgenta pentru a implementa masuri urgente si viabile pentru sustinerea politicilor publice din domeniul educatiei de reducere a abandonului scolar si de asigurare a accesului nediscriminatoriu la educatie.		
II.1.5) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile): 55524000-9 Servicii de catering pentru scoli (Rev.2); 55520000-1 - Servicii de catering		
II.1.6) Nu fi acceptate variante (oferte alternative)		
II.1.7) Valoarea estimata a contractului propus: : Avand in vedere numarul de pachete necesar pentru asigurarea suportului alimentar pentru prescolarii si elevii inscisi in Scolii Gimnaziale Nr.1 Jegalia, județul Calarasi, valoarea totala estimata a serviciilor este de 357.636,16 lei fara TVA		

II.2) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE: de la data semnarii contractului pana la data de 31.12.2024

II.3) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI: NU

Nu se accepta actualizarea pretului contractului. Prețul ofertei este considerat ferm exprimat, neputand fi modificat sau ajustat pe toata perioada de derulare a contractului

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garanție de participare	da x nu <input type="checkbox"/>
Ofertantul va constitui garanția de participare în cuantum de 3.500,00 lei.	
Cod IBAN RO82TREZ2015006XXX000185	
Perioada de valabilitate a garanției de participare va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 90 de zile de la data limita de depunere a ofertei stabilită prin anunțul de participare publicat.	
Garanția de participare se constituie în conformitate cu prevederile art. 154 din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.	
În cazul participării în comun la procedura de atribuire, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici.	
Garanția de participare emisă în altă limbă se va prezenta, însoțită de traducerea autorizată în limba română, urmând ca ulterior, la solicitarea autorității contractante să fie prezentată în forma originală emisă în statul de reședință.	
III.1.1.b) Garanție de buna execuție	da x nu <input type="checkbox"/>
Cuantumul garanției de bună execuție este de 1% din prețul contractului, fără TVA. Perioada de valabilitate a garanției de bună execuție trebuie să acopere perioada de timp de la semnarea contractului până la expirarea perioadei de valabilitate a contractului. Garanția de bună execuție se constituie în conformitate cu prevederile art. 154 alin (4) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice. Garanția de bună execuție va fi executată de către Autoritatea Contractantă în situațiile prevăzute la art. 41 din H.G. nr. 395/2016. Garanția de bună execuție se eliberează/restituie în condițiile prevăzute la Art. 1542 alin (2) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice. Contractul inclus în Documentația de atribuire conține informații referitoare la garanția de bună execuție, după cum urmează:	
i. Moneda în care se constituie,	
ii. Perioada de valabilitate,	
iii. Modalitatea de constituire,	
iv. Situațiile care determină reținerea,	
v. Situațiile în care este eliberată/restituită.	
III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plata și/sau trimitere la dispozițiile relevante	
Fondurile necesare au fost disponibilizate în baza H.G. nr. 24/2024, privind instituirea Programului național „Masa sanatoasa” în scopul asigurării continuității intervenției acordate prin Programul-pilot de acordare a unui suport alimentar pentru prescolarii și elevii din 450 de unitati de invatamant preuniversitar de stat, cele 450 de unitati de invatamant preuniversitar beneficiare, aprobate prin Hotararea Guvernului nr. 999/2023 pentru aprobarea Listei unitatilor/subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiilor și a unitatilor-pilot în care se implementează Programul-pilot de acordare a unui suport alimentar pentru prescolarii și elevii din 450 de unitati de invatamant preuniversitar de stat, a numărului de beneficiari, a sumei necesare pentru finanțarea Programului în anul 2023 și a repartizării acesteia pe unitati/subdiviziuni administrativ-teritoriale, sunt incluse, de drept, în PNMS, pentru anul 2024.	
III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul (dupa caz)	
Asociere conform art. 53 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare	
III.1.4. Legislația aplicabilă	
✓ <i>NORME PROCEDURALE INTERNE pentru organizarea și desfășurarea propriilor proceduri de atribuire a contractelor de achiziție publică ce au ca obiect servicii prevăzute în Anexa nr. 2 la Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu valoarea estimată fără TVA mai mică decât cea prevăzută la art. 7, alin. 1, lit. d)</i>	

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei
III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului:
Cerinta nr. 1: Operatorul economic (ofertant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) sau orice persoană care este membru al consiliului/organului de administrare, de conducere sau de supervizare al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia nu se află în niciuna dintre situațiile menționate la art. 164, alin. (1) din Legea nr. 98/2016, privind motivele de excludere referitoare la condamnările penale; Operatorul economic (ofertant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) nu se află în niciuna dintre situațiile menționate la art. 165, alin. (1) și alin. (2) din Legea nr. 98/2016,

privind motivele de excludere referitoare la plata impozitelor sau a contribuțiilor la asigurările sociale; Operatorul economic (oferant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) nu se află în niciuna dintre situațiile menționate la art. 167, alin. (1) din Legea nr. 98/2016, privind motivele de excludere referitoare la procedura de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale.

Modalitatea de îndeplinire: Operatorul economic (oferant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) participant la procedură vor completa și prezenta: Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 164 din Legea nr. 98/2016, Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 165 din Legea nr. 98/2016 și Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 167 din Legea nr. 98/2016, cu informațiile aferente situației lor; Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.) la momentul prezentării, original sau copie conform cu originalul - (prevederile art. 165 alin. 3 și art. 166 alin. 2 din H.G. nr. 98/2016, se aplica corespunzător); Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv; alte documente edificatoare, după caz;

Cerința nr. 2: Evitarea conflictului de interese. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute de art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016. Operatorul economic (oferant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) sau orice persoană care este membru al consiliului/organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016

Modalitatea de îndeplinire: Operatorii economici participanți la procedură vor completa și prezenta Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute de art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute de art. 60 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 se va prezenta de către toți participanții la procedura de atribuire Operatorul economic (oferant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte).

În situația în care ofertantul/ofertantul asociat/terț susținător/subcontractant se află în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016 acesta va fi exclus de la procedura de atribuire.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante:

NR. CRT.	NUME SI PRENUME	FUNCTIA
1.	Aurel Vasile	Primar
2.	Marius Chiriac	Viceprimar
3.	Nelu Radu	Secretar general al comunei
4.	Lucica Lutan	Sef birou financiar contract
5.	Nina Radu	Referent achizitii publice
6.	Nicolae Panaitescu	Consilier
7.	Petre Alexandru	Consilier
8.	Sevastian Pacionea	Consilier
9.	Mihai Stan	Consilier
10.	Costel Iolot	Consilier
11.	Cristian Cristea	Consilier
12.	Adrian Radu	Consilier
13.	Tudor Nitu	Consilier
14.	Marin-Ionut Tanase	Consilier
15.	Nicusor Radu	Consilier
16.	Sorin-Gabriel Manea	Consilier
17.	Alexandru Dinca	Consilier
18.	Marcela Ciuca	Consilier superior
19.	Silviu-Adrian Lutan	Consilier
20.	Gigi-Valentin Neacsu	Inspector superior

Persoane cu rol de reprezentare privind serviciile auxiliare, implicate în derularea procedurii - MARIUS NEAGU.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Cerința 1: Operatorii economici (oferant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte), care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii

sale precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului (în aplicarea prevederilor art. 173 din Legea nr. 98/2016)

Orice Operator Economic participant la procedură, indiferent dacă este Ofertant individual, membru al unei asocieri, Subcontractant sau Terț Susținător trebuie să demonstreze capacitatea de exercitare a activității sale profesionale, prin înscrierea în registrul comerțului.

Certificat constatator emis de ONRC sau alte documente echivalente, în original sau copie conform cu originalul, valabile la data deschiderii ofertelor, din care să reiasă obiectul de activitate principal sau secundar respectiv servicii de catering care fac obiectul achiziției (original sau copie conform cu originalul). Operatorii economici care se afla în stare de faliment sau lichidare vor fi descalificați.

Nota: Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din Certificatul Constatator emis de ONRC. Atunci când un grup de operatori economici depune oferta comună, cerința se demonstrează de fiecare membru al grupului, prezentându-se în acest sens documentul solicitat Codul CAEN din certificatul constatator fiecărui operator economic din grup trebuie să aibă corespondent pentru partea din contract pe care o realizează.

Operatorii economici nerezidenți (străini) vor prezenta documentele care dovedesc o formă de înregistrare/atestare ori apartenența din punct de vedere profesional, din care să rezulte abilitarea persoanei juridice/fizice străine de a presta serviciile care fac obiectul prezentului contract, în conformitate cu țara de origine/țara în care operatorul economic este stabilit. Documentele se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română.

Cerința nr. 2: Se va prezenta Autorizația de funcționare emisă de Direcția Sanitar Veterinară și Siguranța Alimentelor, în original sau copie conform cu originalul, valabilă la data deschiderii ofertelor

III.2.2.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională

Cerința referitoare la lista principalelor servicii similare prestate în mod corespunzător. Prin servicii similare se înțelege servicii de catering. Ofertantul (Operator Economic individual sau Asocieri de Operatori Economici) trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani până la data limită de depunere a Ofertei, a prestat servicii de catering/similare, în cadrul a maxim 3 contracte, a căror valoare cumulată să fie cel puțin egală cu 350.000,00 lei, exclusiv TVA.

Pentru scopul acestei proceduri:

1. Referința la ultimii 3 ani trebuie să fie întotdeauna calculată în sens invers plecând de la termenul-limită de depunere a Ofertei cu aplicarea corespunzătoare a Instrucțiunii ANAP nr. 2/2017 (art.13), așa cum este indicat în Anunțul de participare simplificat sau orice eventuală erată publicată de către Autoritatea Contractantă,
2. "servicii prestate în mod corespunzător" trebuie să fie înțelese drept servicii prestate în limitele acordului dintre Ofertant și beneficiarul serviciilor menționate.

Modalitate prin care poate fi demonstrată

îndeplinirea cerinței: Se va completa Declarație pe propria răspundere de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informații relevante ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la Lista principalelor servicii prestate în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 3 ani impliniți la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor, și va enumera documentele care atestă îndeplinirea cerinței cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele prestate în trecut, care să ateste faptul că serviciile au fost prestate în conformitate cu normele legale în domeniu și că au fost duse la bun sfârșit și/sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, beneficiarul acestuia și datele sale de contact, data și numărul documentului de recepție, precum și ponderea și activitățile pentru care a fost responsabil, împreună cu valoarea acestora, fără TVA; Pentru dovedirea experienței similare vor depune spre ex.: contracte prestări servicii, recomandări/procese verbale de recepție parțiale sau finale (prin care să se confirme prestarea de servicii similare). În cazul depunerii unei oferte comune, declarația pe propria răspundere împreună cu documentele doveditoare, se vor depune de către fiecare operator economic în parte. Din aceste certificări trebuie să rezulte îndeplinirea cerinței. Mai exact, respectivele documente trebuie să indice: a) obiectul contractului astfel încât să fie furnizate toate informațiile solicitate și necesare pentru a se verifica îndeplinirea cerinței privind experiența similară, b) beneficiarii, indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați, c) valoarea în lei fără TVA, d) perioada (mai exact intervalul periodic- data

	<p>de început și data de finalizare) în care s-a executat contractual, e) să precizeze dacă au fost efectuate în conformitate cu normele profesionale din domeniu și dacă au fost duse la bun sfârșit. Documentele vor fi emise sau contrasemnate de beneficiar (autoritate contractantă sau client privat) care probează îndeplinirea celor asumate. Intra în categoria documentelor sus menționate procesele verbale de recepție sau recomandări sau documente constatatoare sau alte documente similare în măsura în care acestea sunt emise sau contrasemnate de beneficiar și furnizează toate informațiile solicitate pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței de calificare privind experiența similară. Contractul se va prezenta doar însoțit de cel puțin unul dintre documentele prezentate mai sus, individual el nefacând dovada că prestarea serviciilor a fost dusă la bun sfârșit. Documentele vor fi prezentate în original/ copie legalizată/copie lizibilă cu mențiunea "conform cu originalul". Nu vor fi acceptate decât documentele enumerate la nivelul Declarației prin care să demonstreze îndeplinirea cerinței. Persoanele juridice străine vor prezenta certificatele/documentele edificatoare în original/copie legalizată/copie lizibilă cu mențiunea "conform cu originalul" însoțite de traducere autorizată în limba română - de către ofertantul clasat pe locul I la solicitarea autorității contractante. Pentru calculul echivalenței leu/altă valută se va aplica cursul mediu anual lei/valută comunicat de BNR pentru fiecare an în parte.</p>
<p>Pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime privind experiența similară, orice Operator Economic Ofertant are dreptul:</p> <ul style="list-style-type: none"> i. să invoce susținerea unui terț (entitate) - inclusiv atunci când acea entitate are și rol de subcontractant și să utilizeze capacitățile acestuia pentru a satisface cerința minimă, indiferent de natura relațiilor juridice existente între Operatorul Economic Ofertant și entitatea ale cărei capacități le utilizează, în condițiile art. 182 din Legea nr. 98/2016; ii. să participe în comun cu alți Operatori Economici la Procedura de Atribuire, în condițiile art. 53 din Legea nr. 98/2016 	<p>În cazul în care un Operator Economic Ofertant își exercită dreptul de a utiliza capacitățile altor entități pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime, atunci acesta trebuie:</p> <ul style="list-style-type: none"> i. să transmită împreună cu Oferta, până la termenul limită comunicat pentru depunerea Ofertei următoarele: <ul style="list-style-type: none"> a. Angajamentul ferm de susținere din partea unui terț în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională, în funcție de relația dintre operatorul economic ofertant și entitatea ce acordă susținerea, precum și caracteristicile și modalitatea de acordare a suportului, poate include dar nu se limitează la: <ul style="list-style-type: none"> (i) o enumerare și descriere a capacităților pe care entitatea respectivă le pune la dispoziția Operatorului Economic Ofertant, prin raportare la cerința minimă comunicată în Fișa de Date a Achiziției și cu referire la anexa/anexele angajamentului ferm; ii. modalitatea efectivă în care entitatea pe ale cărei capacități se bazează Operatorul Economic (Terțul Susținător) asigură Autorității Contractante îndeplinirea obligațiilor asumate prin angajament în situația în care Operatorul Economic Ofertant căruia îi acordă susținere devine Contractant și întâmpină

	<p>dificultăți pe parcursul derulării Contractului (în situația în care capacitățile incluse în angajamentul ferm vizează resurse netransferabile);</p> <p>În cazul în care Ofertantul utilizează capacitățile altor entități pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime, Terțul Susținător trebuie să:</p> <ol style="list-style-type: none"> i. îndeplinească cerința minimă referitoare la "realizarea în mod corespunzător de lucrări similare"; ii. să nu se afle în una din situațiile descrise în Fișa de Date a Achiziției ca reprezentând motiv de excludere; iii. să fie înscris într-un registru profesional relevant sau în registrul comerțului, în țara în care este stabilit. <p>În cazul în care un Operator Economic Ofertant își exercită dreptul de a participa în comun cu alți Operatori Economici la Procedura de Atribuire, în condițiile art. 53 din Legea nr. 98/2016, pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime, atunci acesta trebuie:</p> <ol style="list-style-type: none"> i. să transmită împreună cu Oferta, până la termenul limită comunicat pentru transmiterea Ofertei următoarele: <ol style="list-style-type: none"> a. Acordul de asociere;
<p>Informații privind partea/părțile din contract pe care operatorul economic intenționează să o/le subcontracteze</p>	<p><i>Modalitatea de îndeplinire:</i> Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși, dacă aceștia sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei.</p>

IV.2) CRITERIUL DE ATRIBUIRE: *Pretul cel mai scazut*

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta																					
ES	BG	CS	DA	DE	ET	EL	EN	FR	IT	LV	LT	HU	MT	NL	PL	PT	RO	SK	SL	FI	SV
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
IV.3.2) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta: 90 de zile (de la termenul limita de primire a ofertelor)																					

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. INFORMAȚII PRIVIND DEPUNEREA OFERTEI

Termenul limita de depunere a ofertelor (data si ora): 10.06.2024, ora 12:00.

Adresa la care se primesc ofertele: DATA. 10.06.2024, ora 12:00, PRIMARIA COMUNEI JEGALIA, JUDETUL CALARASI - Str. Șoseaua Călărași Fetești, nr. 40, Comuna Jegălia, Județul Călărași, Cod fiscal-3796756, Tel./Fax-0242342021, E-mail – primariajegalia@gmail.com; Codul NUTS: RO312 Calarasi; Adresa de internet: <https://primariajegalia.ro/> .

Data limita de primire a solicitărilor de clarificări: Solicitarile de clarificari se vor transmite cu maxim 4 zile înainte de data limita de depunere a ofertelor.

Data limita de transmitere a răspunsurilor la solicitările de clarificări: Raspunsurile la solicitarile de clarificari se vor publica/transmite cu maxim 3 zile înainte de data limita de depunere a ofertelor.

Locul de procurare a documentației de atribuire: PRIMARIA COMUNEI JEGALIA, JUDETUL CALARASI - Str. Șoseaua Călărași Fetești, nr. 40, Comuna Jegălia, Județul Călărași, Cod fiscal-3796756, Tel./Fax-0242342021, E-mail – primariajegalia@gmail.com; Codul NUTS: RO312 Calarasi; Adresa de internet: <https://primariajegalia.ro/>.

Procedura aplicata pentru atribuirea contractului de servicii: Procedura proprie conform Normelor interne aprobata prin H.C.L. nr. 58/28.05.2024

IV.4.2. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII TEHNICE

Propunerea tehnica trebuie întocmită conform cerințelor din caietul de sarcini astfel incat sa permită identificarea cu ușurința a corespondentei cu specificațiile tehnice. Oferta tehnică trebuie întocmită astfel încât procesul de evaluare a informațiilor din propunerea tehnică să permită identificarea facilă a corespondenței cu specificațiile tehnice minime din caietul de sarcini.

Propunerea tehnica va fi in limba romana si va fi semnata, stampilata de reprezentant legal sau împuternicit, va avea un caracter ferm si obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toata perioada de valabilitate stabilita de autoritatea contractanta.

Propunerea tehnica va fi insotita de urmatoarele:

Prezentarea generala a punctului de lucru, insotita de fotografii relevante.

Declarațiile privind sanatatea si protecția muncii, in original, datata si semnata de reprezentantul legal/imputernicit.

Informații detaliate privind reglementările care sunt in vigoare la nivel național si se refera la condițiile de munca si protecția muncii, securității si sanatatii in munca;

Declaratie privind acceptarea clauzelor contractuale contract de achiziție si clauze contractuale din documentația de atribuire insusite prin semnare si stampilare pe fiecare fila de către reprezentantul legal sau împuternicit, indicând faptul ca ofertantul le- a citit, inteles si acceptat pe deplin.

variante de meniu

IV.4.3. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII FINANCIARE

Propunerea financiara va cuprinde toate cheltuielile necesare prestării serviciilor si trebuie elaborate astfel incat sa furnizeze toate informațiile solicitate cu privire ia preț, precum si la alte condiții financiare si comerciale legate de obiectul contractuluicu respectarea actelor normative in vigoare in domeniul achizițiilor publice.

Propunerea financiara trebuie sa prezinte detaliat modul de calcul al ofertei - vafoare/portie/zi/persoana.

Propunerea financiara va fi in limba romana si va fi semnata, stampilata de reprezentantul legal sau împuternicit; va avea un caracter ferm si obligatortriu din punct de vedere al conținutului pe toata perioada de valabilitate stabilita de autoritatea contractanta.

Propunerea financiara va conține:

« Formularul de oferta - formular.nr.10

» Anexa la oferta

Erorile aritmetice se corectează după cum urmează:

-daca exista o discrepanta intre litere si cifre, trebuie luata in considerare valoarea exprimata in litere, iar valoarea exprimata in cifre va fi corectata corespunzător.

rin cazul unei discrepante intre prețul unitar și prețul total, se va lua in considerare prețul unitar. Preturile unitare cuprinse in propunerea financiara vor fi stabilite in lei si nu vor cuprinde TVA. Elaborarea propunerii financiare in alta fora decât cea stabilita mai sus; va avea ca efect respingerea ca inacceptabile a ofertei. Daca prețul ofertat nu rezulta clar din formularul de oferta, oferta va fi respinsa ca neconforma.

Obs. Lipsa propunerii finaciare va duce la excluderea operatorului economic din procedura.

IV.4.4. MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI

Oferta tehnica/ financiara si documentele de calificare se depun la sediul Primăriei Jegalia.

Oferta tehnica; financiara si documentele de calificare se depun la sediul Primăriei Comunei Jegalia. Propunerea financiara, documentele de calificare si propunerea tehnica; vor fi opisate, vor fi numerotate pe fiecare pagina, se vor introduce in plicuri separate, marcate corespunzător cu denumirea ofertantului si conținutul plicului, respectiv: "documentele de calificare", "propunerea tehnica" si "propunerea financiara", Plicul exterior trebuie sa fie marcat cu adresa autoritații contractante (PRIMARIA COMUNEI JEGALIA, JUDETUL CALARASI - Str. Șoseaua Călărași Fetești, nr. 40, Comuna Jegălia, Județul Călărași, Cod fiscal-3796756, Tel./Fax-0242342021, Codul NUTS: RO312 Calarasi) si achiziția la care participa.

Oferta trebuie sa conțină:

- Scrisoare de înaintare: formular.nr.1;
- Garanția de participare;
- Toate celelate documente solicitate (conform cerințelor de mai sus

Intocmit,
Responsabil achiziții publice
Radu Nina

