



**RAPORT DE EVALUARE**  
**privind implementarea Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de**  
**interes public, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2022**

**Elaborat: CIUCĂ MARCELA**  
**Responsabil Legea nr. 544/2001**

Subsemnata, Ciucă Marcela, consilier superior în aparatul de specialitate al Primarului comunei Jegălia, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2023, prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică instituției a fost:

- Foarte bună
- Bună
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2022.

### **I. Resurse și proces**

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public ?

- Suficiente
- Insuficiente

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public sunt:

- Suficiente
- Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea informațiilor de interes public ?

- Foarte bună
- Bună
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare

### **II. Rezultate**

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform prevederilor art.5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare:

- pe pagina de internet
- la sediul instituției
- În presă
- În Monitorul oficial al României

In altă modalitate:

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

Da

Nu

3. Care sunt soluțiile pe care instituția dumneavoastră le-a aplicat pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate?

Pe pagina web a autorității [www.primariajegalia.ro](http://www.primariajegalia.ro), meniul Informații de interes public sunt poziționate printre primele meniuri, sunt ușor accesibile și permanent actualizate.

4. Instituția dumneavoastră a publicat seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

Da

Prin expunere la panoul de afișare, acestea sunt:

- lista consilierilor locali și structura comisiilor de specialitate;
- situația privind certificatele de urbanism și autorizațiile de construire;
- formulare necesare pentru eliberarea de certificate de urbanism și autorizații de construire;

- minuta fiecărei ședințe a consiliului local;
- acte administrative ce conțin dispoziții privind aducerea la cunoștință publică;

Prin publicare pe pagina de web a instituției, acestea sunt:

- programul anual al achizițiilor publice;
- declarații de avere și interese;
- liste cu certificate de urbanism și autorizații de construire eliberate;
- rapoarte privind accesul la informațiile de interes public;
- rapoarte privind transparența decizională;
- lista privind documentele de interes public exceptate de la liberul acces al cetățenilor;
- anunțurile posturilor scoase la concurs;
- lista consilierilor locali și structura comisiilor de specialitate;
- hotărâri adoptate de consiliul local;
- dispoziții emise de primar;

Nu

5. Sunt publicate informații într-un format deschis?

Da

Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

- elaborarea și asigurarea implementării unor proceduri de identificare, analiză, publicare și gestionare a datelor deschis la nivelul Primăriei comunei Jegălia;

- stabilirea persoanelor responsabile pentru publicarea datelor deschise din cadrul instituției;

- utilizarea unor formate recomandate pentru datele deschise ce vor fi publicate;

#### B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	De persoane fizice	la De persoane juridice	Pe suport hârtie	Pe suport electronic	Verbal
4	-	4	-	4	-

Departajare pe domenii de interes:



a)Utilizarea banilor publici(contracte, investiții, cheltuieli, etc.)	3
b)Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	1
c)Acte normative, reglementări	
d)Activitatea liderilor instituției	
e)Informații privind modul de aplicare a Legii nr.544/2001, cu modificările și completările ulterioare	
f)Altele, se precizează care:	

2.Număr total de solicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns				Modul de comunicare		
	Redirecționate către alte instituții în 5 zile	Soluționate favorabil în termen de 10 zile	Soluționate favorabil în termen de 30 zile	Solicitări pentru care termenul a fost depășit	Comuni care electroni că	Comuni care în format hârtie	Comuni care verbală
4	-	2	2	-	4	-	-

Departajare pe domenii de interes:	
a)Utilizarea banilor publici(contracte, investiții, cheltuieli, etc.)	3
b)Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	1
c)Acte normative, reglementări	
d)Activitatea liderilor instituției	
e)Informații privind modul de aplicare a Legii nr.544/2001, cu modificările și completările ulterioare	
f)Altele, se precizează care:	

3.Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

3.1. Structura care gestionează informațiile și documentele solicitate nu a furnizat răspunsul în termenul indicat.

4. Ce măsuri ce au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

4.1. S-a realizat o nouă notificare a structurii.

5.Numărul total de solicitări respinse	Motivul respingerii		
	Exceptate conform legii	Informații inexistente	Alte motive(cu precizarea acestora)
-			

Departajare pe domenii de interes:	
a)Utilizarea banilor publici(contracte, investiții, cheltuieli, etc.)	
b)Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	
c)Acte normative, reglementări	
d)Activitatea liderilor instituției	
e)Informații privind modul de aplicare a Legii nr.544/2001, cu modificările și completările ulterioare	

f)Altele, se precizează care:

## 6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare				6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare			
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total
-	-	-	-	-	-	-	-

## 7. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția deține un punct de informare/bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public?

Da

Nu

b) Enumerați punctele pe care considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public sunt:

- difuzarea în mass-media a informațiilor publice din oficiu menționate la art.5 din Legea nr. 544/2001 , cu modificările și completările ulterioare;

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- s-a dispus răspunsul în termen la solicitările de informații de interes public.