



R O M Â N I A
JUDEȚUL CĂLĂRAȘI
PRIMĂRIA COMUNEI JEGĂLIA
Tel. 0242/342021/Fax 0242/342138
E-mail primariajegalia@yahoo.com



Nr. 3734 din 21 iunie 2024

A N U N Ț

În conformitate cu prevederile art. 478, art. 479 și art. 618 alin. (4) și alin. (22) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și ale art. VII alin.(38) din OUG nr. 121/2023 pentru modificarea și completarea OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, precum și pentru modificarea art. III din OUG nr. 191/2022 pentru modificarea și completarea OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, Primăria comunei Jegălia organizează în data de 24.07.2024, ora 10,00, examen de promovare în grad profesional imediat superior, cu încadrarea în fondurile bugetare alocate, pentru postul de funcție publică de execuție de **consilier, grad profesional principal**, din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Jegălia, serviciul financiar-contabil, achiziții publice, proiecte, administrativ.

Condițiile de desfășurare a examenului de promovare :

Examenul se va desfășura la sediul Primăriei comunei Jegălia, str. Șoseaua Călărași-Fetești nr. 40, comuna Jegălia, sat Jegălia, județul Călărași, proba scrisă - 24.07.2024 - ora 10:00.

Condiții de participare la examen de promovare :

Pentru a participa la concursul sau examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut, funcționarul public trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții :

- a) să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- b) să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- c) să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată.

Dosarul de concurs se depune de către candidați în termen de 20 de zile de la data afișării anunțului privind organizarea examenului de promovare în grad și conține în mod obligatoriu :

- a) formular de înscriere;
- b) copie din carnetul de muncă sau o adeverință eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;

c) copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor individuale din ultimii 2 ani;
d) adeverință eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată.

Dosarele se vor depune la sediul Primăriei comunei Jegălia în perioada 21.06.2024- 12.07.2024. Selecția dosarelor de examen se va face în termen de 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor.

Copiile de pe actele sus menționate se prezintă însoțite de documentele originale care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretariatul comisiei de concurs.

Dosarul de înscriere la examenul de promovare se depune la sediul Primăriei Comunei Jegălia din str. Șoseaua Călărași-Fețești nr. 40, comuna Jegălia, sat Jegălia, județul Călărași și trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevazute la art. 479 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ.

Relatii suplimentare se pot obține de luni până vineri la sediul Primăriei comunei Jegălia, relații cu publicul sau la telefon 0242 342021, domnul secretar Radu Nelu.

Bibliografia/tematica:

1. Constituția României, republicată,
cu tematica Constituția României, republicată;
2. OUG nr. 57/03.07.2019, privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare -Partea I, titlul I, partea a II-a, titlul II, partea a IV-a, titlul I, partea a VI-a, titlul I și II,
cu tematica Partea I, titlul I, partea a II-a, titlul II, partea a IV-a, titlul I, partea a VI-a, titlul I și II;
3. OG nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
cu tematica OG nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
cu tematica Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. /1991-legea contabilității, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
cu tematica Legea nr. /1991-legea contabilității, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 15/1994 privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale,
cu tematica Legea nr. 15/1994 privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale;
7. OG nr. 81/2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare,

cu tematica OG nr. 81/2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;

8. Ordinul nr. 2861/2009 privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, cu tematica Ordinul nr. 2861/2009 privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii.

PRIMAR,
Aurel VASILE

